Fiche mémo | Leçon 25 | 35 min

Le mode vocal et l'application mobile : dicter, répéter un entretien, traduire

Sur l'application mobile, ChatGPT s'utilise à la voix et avec l'appareil photo. La dictée transforme vos notes parlées en texte à reprendre. Le mode vocal permet une conversation pour répéter un entretien difficile, préparer une présentation ou traduire un échange. La caméra lit une étiquette ou un document. Dans un lieu public, ce que vous dites s'entend.

Objectifs

- Dicter des notes de terrain et les faire remettre en forme
- Répéter un entretien difficile en mode vocal, avec un retour structuré
- Photographier un document ou une étiquette en gardant les règles de confidentialité

À retenir

- Dictez en vrac, faites remettre en forme sans ajout, relisez : c'est le plus rapide pour les notes de terrain.
- Le mode vocal sert à répéter un entretien ou une présentation, avec un retour structuré et un deuxième tour plus dur.
- Une traduction orale aide à se comprendre ; un document écrit qui engage passe par une traduction relue.
- La voix et les photos suivent les mêmes règles de données que le texte, et en public, ce que vous dites s'entend.

La dictée et le mode vocal

La dictée

- Le micro du champ de saisie transforme votre voix en texte
- Vous relisez le texte avant de l'envoyer
- Idéale pour des notes en vrac, une demande longue
- La réponse arrive par écrit

Le mode vocal

- Une conversation parlée, ChatGPT répond à voix haute
- Vous pouvez l'interrompre en parlant
- Idéal pour répéter un entretien, traduire, réfléchir à voix haute
- La transcription reste dans l'historique

Les demandes à recopier

Demande à recopier **Remettre en forme une dictée de visite de chantier**

```
Rôle : tu es l'assistant d'un conducteur de travaux en gros œuvre.
Contexte : voici ma dictée en sortant du chantier [nom du chantier, sans adresse], le [date].
Elle est en vrac et la transcription contient sûrement des erreurs : [collez la dictée].
Tâche : remets-la en forme en compte rendu de visite. N'ajoute aucun fait, aucune quantité,
aucune date que je n'ai pas dits.
Format : quatre rubriques (avancement, réserves et non-conformités, décisions prises, actions à
mener avec qui et pour quand). Une ligne par point. Signale entre crochets chaque mot qui te
paraît mal transcrit.
```

Note : Enregistrez cette demande dans un projet « Chantiers » : la prochaine fois, il suffira de coller la dictée.

Demande à recopier **Lancer un jeu de rôle en mode vocal**

```
Rôle : tu joues [l'interlocuteur : un gestionnaire de copropriété, un client, un salarié], [son
état d'esprit : mécontent, pressé, méfiant].
Contexte : je suis [votre fonction] dans [secteur, taille, ville]. Je dois lui annoncer [la
nouvelle : un retard de trois semaines, une hausse de prix, un refus]. Il ne le sait pas
encore. Ce qu'il craint : [ses craintes]. Ce que je peux proposer : [vos marges de manœuvre].
Ce que je ne peux pas promettre : [les limites].
Tâche : joue la scène avec moi. Réagis comme lui, sans me faciliter la tâche. Quand je dis «
stop », sors du rôle.
Format : réponses courtes, comme dans une vraie conversation. Après « stop », donne-moi trois
points forts, trois phrases à reformuler avec une proposition pour chacune, et l'objection que
je n'ai pas traitée.
```

Note : Préparez cette demande à l'écrit, collez-la, puis passez en mode vocal dans la même conversation.

Les erreurs fréquentes

L'erreur, et pourquoi elle coûte	La correction
Laisser la dictée tourner pendant que le client parle, pour « tout avoir ». La transcription enregistre alors les propos d'une personne qui n'a rien accepté, et les envoie au fournisseur avec la conversation. C'est une donnée personnelle collectée à l'insu de son auteur.	Dictez seul, après l'échange, ce que vous avez retenu. Si un enregistrement est vraiment utile, demandez l'accord de la personne et passez par un outil prévu par l'entreprise.
Se connecter sur le téléphone avec un autre compte que celui du bureau, souvent son compte personnel. Les conversations du terrain partent sur un compte qui n'est pas géré par l'entreprise, peuvent servir à l'entraînement, et ne se retrouvent pas sur l'ordinateur pour la mise en forme.	Vérifiez dans le menu du compte de l'application que l'adresse est l'adresse professionnelle, la même que sur l'ordinateur. Déconnectez le compte personnel du téléphone professionnel.
Garder la réponse parlée du mode vocal comme seul résultat d'une séance de travail. Une réponse orale est faite pour être écoutée : elle est longue, sans structure, et la transcription ne se recopie pas telle quelle dans un courriel ou un rapport.	Terminez chaque séance vocale par une demande écrite : « Fais la synthèse écrite de notre échange en cinq points », et c'est cette synthèse que vous réutilisez.
Utiliser le mode vocal comme interprète sans prévenir l'interlocuteur, en parlant par longues phrases. L'autre personne ne sait pas qu'une machine traduit et ne s'adapte pas. Les longues phrases se traduisent mal, et un chiffre mal compris passe inaperçu.	Dites d'abord que vous passez par une traduction sur téléphone, parlez par phrases courtes, et faites répéter chaque chiffre à voix haute par l'autre personne.