Fiche mémo · Leçon 27 · 38 min

Préparer une présentation, un document Word ou un tableau Excel

ChatGPT prépare le fond d'une présentation, d'un document Word ou d'un tableau Excel : le plan, le texte de chaque diapositive, les notes de l'orateur, les titres d'un rapport, les formules d'un tableau expliquées. Il peut aussi créer le fichier à télécharger. La mise en forme finale se fait dans Word, PowerPoint ou Excel, au modèle de l'entreprise.

Objectifs

- Construire le plan d'une présentation, le texte des diapositives et les notes de l'orateur
- Obtenir un document Word structuré et un tableau Excel aux formules expliquées
- Récupérer un fichier créé par ChatGPT et le finir dans Office

À retenir

- Une présentation commence par la phrase que le public doit retenir, puis le plan, puis le texte.
- Un titre-phrase et trois à cinq points par diapositive ; le détail va dans les notes de l'orateur.
- Pour Excel, dites qu'il est en français, demandez l'explication de chaque argument et testez sur trois lignes.
- Un fichier créé par ChatGPT se télécharge aussitôt et se finit dans Office, au modèle de l'entreprise.

D'une idée à une présentation

1. **Le message** — Une phrase, un public, une durée
2. **Le plan** — Une diapositive par idée
3. **Les diapositives** — Titre-phrase, trois à cinq points
4. **Les notes** — Ce que vous dites, pas ce que vous montrez
5. **La mise en forme** — Dans PowerPoint, au modèle de l'entreprise

Le fond se fait dans ChatGPT, la forme dans PowerPoint, avec le modèle de votre entreprise.

Les demandes à recopier

Demande à recopier **Le plan d'une présentation**

```
Rôle : tu es [fonction] dans [secteur, taille, ville].
Contexte : je présente [le sujet] à [le public : leur fonction, ce qu'ils savent déjà, ce qui les inquiète] pendant [durée]. À la fin, ils doivent [la décision ou l'action attendue]. Mes éléments : [chiffres clés, faits, exemples, sans données personnelles].
Tâche : propose le plan de la présentation, en [nombre] diapositives.
Format : pour chaque diapositive, un titre-phrase qui énonce une conclusion (« Les pannes ont baissé d'un tiers », pas « Bilan ») et une ligne sur ce que le public doit en retenir. Pas de texte de diapositive pour l'instant.
```

Demande à recopier **Les diapositives et les notes de l'orateur**

```
Le plan est validé, avec ces corrections : [vos corrections].
Tâche : rédige chaque diapositive.
Format, pour chaque diapositive :
1. le titre-phrase ;
2. trois à cinq points de huit mots au plus, ou un seul chiffre clé, ou une proposition de schéma décrite en une phrase ;
3. les notes de l'orateur : ce que je dis à voix haute, en 80 à 120 mots, avec la transition vers la diapositive suivante.
N'utilise que les chiffres que je t'ai donnés. Si une diapositive a besoin d'un chiffre que je n'ai pas fourni, écris [CHIFFRE À FOURNIR].
```

Note : Les notes de l'orateur se collent dans la zone Notes sous chaque diapositive de PowerPoint : vous les retrouvez en mode présentateur.

Les erreurs fréquentes

L'erreur, et pourquoi elle coûte	La correction
Demander un graphique à ChatGPT et coller l'image dans la présentation sans regarder les axes. Un axe qui ne part pas de zéro grossit un écart, une légende inversée attribue un chiffre à la mauvaise année, et une valeur peut être mal reprise. L'image a l'air juste dans tous les cas.	Faites tracer le graphique dans Excel à partir de vos données, ou vérifiez chaque valeur de l'image contre votre tableau, l'axe de départ et la légende compris.
Recopier vers le bas une formule proposée par ChatGPT sans figer les références qui ne doivent pas bouger. La cellule de la date du jour ou la plage de la grille tarifaire glisse d'une ligne à chaque recopie. Les premières lignes sont justes, les suivantes fausses, et rien ne s'affiche en erreur.	Demandez « avec les références figées par des dollars pour une recopie vers le bas », et testez la formule sur la dernière ligne du tableau, pas seulement sur la première.
Faire écrire des notes de l'orateur complètes, puis les lire mot à mot devant le public. Un texte écrit pour être lu sonne faux à l'oral, le regard reste sur l'écran ou le papier, et le public décroche dès la deuxième diapositive.	Demandez trois phrases courtes par diapositive, à dire et non à lire, puis répétez une fois à voix haute ; gardez seulement les mots clés sous les yeux.
Redemander toute la présentation, ou tout le document, pour une seule correction. ChatGPT réécrit alors aussi ce qui était juste : un titre validé change, un chiffre se déplace, une note disparaît, sans que rien ne le signale.	Demandez une correction ciblée : « Réécris seulement la diapositive 4, ne touche pas aux autres », puis comparez la nouvelle version à l'ancienne avant de la coller.