Fiche mémo | Leçon 27 | 29 min

Claude dans Excel, Word, PowerPoint, Outlook et Google Docs

Claude s'installe comme complément dans Excel, Word et PowerPoint à partir de l'offre Pro, en bêta dans Outlook, et en bêta dans Google Docs, Sheets et Slides. Il travaille dans le fichier ouvert : formules gardées, suivi des modifications, modèle de diapositives respecté, brouillons non envoyés. La leçon apprend à l'installer, à le faire déployer et à vérifier son travail.

Objectifs

- Installer les compléments Claude pour Microsoft 365 et Google Workspace, ou les faire déployer par l'administrateur
- Confier à Claude dans Excel, Word, PowerPoint et Outlook les tâches où il est fiable, en gardant la relecture
- Choisir entre le complément, le connecteur et la conversation selon l'endroit où vit le fichier

À retenir

- Les compléments servent quand le fichier existe et que sa forme compte ; pour écrire de zéro, la conversation suffit.
- Excel, Word et PowerPoint à partir de Pro, Outlook et Google en bêta, rien sur l'offre gratuite, ni sur Office 2016 ou 2019 en licence perpétuelle.
- Excel garde les formules et cite les cellules, Word passe par le suivi des modifications, PowerPoint suit le masque : vous vérifiez chaque changement.
- Le complément Outlook n'envoie jamais rien ; le connecteur Microsoft 365, lui, peut envoyer.
- L'historique reste dans votre navigateur, le contenu lu part chez Anthropic : n'ouvrez Claude que sur des fichiers de confiance.

La demande à recopier

Demande à recopier **Faire parler un classeur sans le casser**

```
<contexte>
Je suis contrôleuse de gestion d'une entreprise de transport de 80 salariés. Le classeur ouvert
est le budget 2027 : onglet « Hypothèses », onglet « Coûts », onglet « Synthèse ». Le directeur
financier veut savoir ce que coûte une hausse du gazole, et la synthèse doit rester juste après
la modification : il la présente au conseil.
</contexte>
<mission>
1. Explique comment est calculé le coût carburant annuel de la synthèse, en citant les
cellules.
2. Passe le prix du gazole de l'onglet « Hypothèses » de 1,65 à 1,75 € le litre, sans remplacer
aucune formule par une valeur.
3. Dis ce qui change dans la synthèse.
</mission>
<rendu>
La chaîne de calcul en cinq lignes au plus, chaque étape avec sa cellule. Puis la liste des
cellules modifiées et recalculées, avec l'ancienne et la nouvelle valeur. Préviens-moi avant
```

```
d'écraser une donnée existante.
</rendu>
```

Note : Refaites un calcul à la main sur une ligne. Le complément ne prend en charge ni les tables de données ni les macros VBA, et Anthropic le déconseille pour des calculs critiques non vérifiés.

Les erreurs fréquentes

L'erreur, et pourquoi elle coûte	La correction
Installer le complément sur Office 2019, sur un iPad ou avec un compte gratuit, puis conclure que Claude ne marche pas dans Office. Les compléments exigent une offre Pro ou supérieure et une version prise en charge : web, abonnement Microsoft 365 ou Mac récent.	Vérifier offre et version avant d'installer ; à défaut, travailler sur la version web ou dans une conversation.
Laisser Claude modifier tout un classeur client ou accepter d'un bloc toutes ses révisions Word. Une hypothèse mal comprise ou une révision trop large se propage dans tout le fichier, et le complément n'est pas recommandé pour des calculs critiques non vérifiés.	Travailler sur une copie, lire chaque révision ou chaque cellule modifiée, refaire un calcul à la main.
Compter sur le complément Outlook pour traiter la boîte partagée de l'entreprise. Le complément ne prend en charge ni les boîtes partagées ni celles ouvertes en délégation : il ne travaille que dans votre propre boîte.	Traiter la boîte partagée par le connecteur Microsoft 365, qui cherche dans les boîtes dont vous êtes délégué.

Complément, connecteur ou conversation ?

1 **Le fichier existe-t-il déjà dans Excel, Word, PowerPoint ou Google ?**

Non Faites-le créer dans la conversation, puis ouvrez-le dans le logiciel.

2 **Faut-il garder ses formules, ses styles, son modèle ou son suivi des modifications ?**

Non Joignez-le à une conversation : c'est plus simple et tout aussi efficace.

3 **Avez-vous une offre Pro ou supérieure et une version prise en charge ?**

Non Passez par la conversation, ou par le connecteur Google ou Microsoft 365.

Oui à tout **Travaillez dans le complément, sur une copie pour toute modification de grande ampleur.**

Le complément sert quand le fichier existe et que sa forme compte : formules, styles, modèle.